

Zápis z jednání VV TJ SLAVOJ ČESKÝ BROD

Den: čtvrtek 7. 6. 2012
Místo: klubovna na hale
Čas: 18.30 hod.

Přítomni: P. Janík, J. Kokeš, B. Filoun, M. Rollo, J. Charouzek, M. Majer, S. Šaroch,
L. Vokáčová, KRK: J. Eichlerová
Omluveni: M. Chuchlová, J. Slavík

1. KZ z jednání 3.5 a 24.5.:

- M. Rollo provedl revizi výroční zprávy. Po doplnění zprávy o hospodaření za rok 2011 bude VZ k dispozici na internetových stránkách TJ.
T: 30.6. 2012.
- VV TJ byl informován o přehledu nedostatků a nejasností v činnosti Správy. Nedostatky byly projednány s D. Potůčkem a budou řešeny na provozní poradě 12.6.2012.
- M. Chuchlová sestavila s D. Potůčkem harmonogram předání agendy Správy TJ. (viz příloha) Kontrola plnění proběhne 12.6. od 13 hod. na sekretariátu.
- Změna podpisových vzorů v České Spořitelně byla provedena k 5.6.2012. Přístup k účtu TJ byl zřízen pro M. Chuchlovou a L. Vokáčovou a zrušen pro D. Potůčka.

2. Info z pracovních skupin:

Projektová

- Na VI. jarní výzvu MAS Pošembeří byl podán projekt rekonstrukce sociálních zařízení v ATC.
- SK získalo od TPCA grant zaměřený na třídění odpadu. TJ je partnerem tohoto projektu. I na základě hlasování v druhém kole na Facebooku byl grant získán. Slavnostního předání se 14.6. zúčastní M. Chuchlová se zástupci SK.

Stavební a majetková

- Ing. Fousek zpracovává prováděcí dokumentaci k rekonstrukci skokanských sektorů v atletickém areálu. Následně bude provedeno poptávkové řízení.
T: 30.6.2012.
- Dokončení prací za halou a v recepci – hrazda, doskočiště, vjezd. Oddíl tenisu poskytne krycí plachtu na plot a vrata u vjezdu na prostor za halou.
- RM akceptuje podmínky směny pozemků v areálu na Na Kutilce (2. etapa narovnání majetkových vztahů). Odbor správy majetku města tuto směnu zřaduje.
- Byla podána žádost o Územní souhlas se stavbou stožárů na nohejbale.

Sportovně-metodická

- Akci pro školy v červnu Na Kutilce připraví J. Slavík po dohodě s učiteli TJ.

T: 26 - 27.6.

- Byl připraven cvičební rozvrh SH na školní rok 2012/2013. Správa připraví cvičební rozvrh pro tunel.

Kutilka

- Úkoly stanovené na jednání komise 8.5.2012 jsou plněny se zpožděním. Příčinou je nedodání požadovaných podkladů ze strany D. Potůčka. Nutnou podmínkou pro další jednání je zhotovení výkazu hospodaření za rok 2011.
- Nedokončené úkoly:
 - zpracování finanční výsledovky střediska Kutilka,
 - stanovení způsobu odpisování majetku v Dodatku č. 3 smlouvy o pronájmu,
 - zpracování ideového záměru dlouhodobého pronájmu areálu a jeho předání SK.

Vnější vztahy

- HZS – Město – hřiště u 1. ZŠ. Stav jednání za květen: Ing. F. Martin si nechá zpracovat odhady na směnné plochy.
- Bambiriáda 2012 v Českém Brodě proběhla 25. – 27.5.2012. Děkovný dopis organizátorů je na webu Města. VV TJ děkuje za vystoupení ASPV.
- Uzávěrka příspěvků do dalšího Českobrodského zpravodaje je **14.6.** VV TJ vyzývá oddíly k dodání seznamu akcí na červenec a srpen, případně článků ze své činnosti. V květnovém čísle ČBZ vyšla inzerce na využití sportovních areálů.
- S. Šaroch informoval VV TJ o jednání s pí. Lonskou o možném odprodeji areálu autokempu. Ve spolupráci s E. Zhřivalovou a M. Chuchlovou zpracují potřebné dokumenty k prodeji.
- S. Šaroch informoval VV o jednání v záležitosti o prodeji chaty ve Strážném. Průběžné informace byly zaslány VV TJ e-mailem.

Ekonomická

- Stav kont oddílů a členských příspěvků: <https://sites.google.com/site/oddilytj/> Oddíly basketu A a volejbalu A jsou posledními dlužníky.
 - Zástupci oddílů ve společné komisi ve spolupráci s novým tajemníkem se pokusí identifikovat objem služeb, které správa TJ poskytuje oddílům a vyjádřit to procentem z času tajemníka a účetního.
- T: dočasně odloženo**
- V návaznosti na to bude navržen nový způsob, jak se budou oddíly na hrazení nákladů správy podílet. Stávající zdroje – Strážné a ATC již nebudou k dispozici. Správa bude financována z čl. příspěvků oddílů a z projektové činnosti prostřednictvím zvoleného sportovního svazu.

3. Info předsedy a sekretariátu: úkoly z GS

- Daňové přiznání za TJ ve spolupráci s daňovým poradcem I. Bilíkem, včetně dodatku č. 3 ke Smlouvě s SK

T: 14.5. nesplněn

- Výkazy práce na GS jsou neúplné – doplní a evidenci povede tajemnice od

T: 1.8.

- TJ požádala o licence programů od firmy Microsoft pro neziskové organizace. Po jejich obdržení bude provedena jejich instalace na počítače Správy.
 - Dokumentace TJ bude aktualizována na GS po jeho předání D. Potůčkem – M. Rollovi.
 - S. Šaroch doposud neobdržel naskenované podací lístky – Relax
- T: 19.6.**
- Dotace od Města přijde v červnu.

4. Různé

- VV TJ žádá Kontrolní a revizní komisi o vypracování plánu činnosti na rok 2012 a pravidelné zastoupení člena na VV TJ.
- VV pověřil M. Chuchlovou dojednáním podmínek spolupráce s L. Šedinou. VV souhlasí s umístěním kalendáře vytížení klubovny na webu TJ. VV souhlasí s poskytnutím nástěnky na SH pro inzerci aktivit p. Šediny.
- VV souhlasí s výpomocí externího účetního pro konsolidaci účetnictví přes léto 2012.
- ASPV žádá o provedení revize náradí a zaplacení poplatků OSA.
- VV pověřil M. Rolla dočasně řídit práce J. Zemana v areálu Na Kutilce.

Termín dalšího jednání VV TJ úterý 26.6. v 18.30 hod. v klubovně SH.

Zapsal: M. Rollo

Ověřil: P. Janík

Příloha k KZ:

V Českém Brodě dne 24.května 2012

Předávací protokol funkce tajemníka a ekonoma mezi panem Danielem Potůčkem a TJ Slavoj Český Brod

Daniel Potůček se tímto protokolem zavazuje že

- Dokončí a řádně předá daňové přiznání za rok 2011, včetně všech příloh, výkazů a tisků nejpozději 10.května 2012.
- Předá zprávu o hospodaření za rok 2012 nejpozději do 10.května 2012.
- Předá účetní doklady, korespondenci a ostatní běžnou administrativu za minulá období nejpozději do 15.června 2012.
- Předá přehled závazků a pohledávek k 31.květnu 2012 včetně, do 4.června 2012.
- Řádně zaúčtuje a předá účetní doklady vydané i přijaté k 31.květnu 2012 nejpozději do 10.června 2012.
- Řádně předá smlouvy, dokumenty,rozpracované projekty a vyúčtování oddílů do 31.května včetně, do 15.června 2012.
- Předá veškerou dokumentaci a podklady neplacení nájemného za chatu Pionýr do 31.května 2012.
- Předá hotovostní pokladnu včetně zůstatků nejpozději do 15.června 2012.
- Předá pracovní smlouvy, dohody, náplně práce, hmotné odpovědnosti, mzdové listy a ostatní administrativu spojenou s mzdovou a personální agendou nejpozději do 15.června 2012.
- Předá razítko, přístupová hesla, oprávnění k webům, bankovnímu účtu, popřípadě k jiným aplikacím do 15.června 2012.
- Přeinstaluje oba počítače k kanceláři TJ Slavoj a předá se všemi uloženými dokumenty, aplikacemi a rozpracovanými projekty do 15.června 2012.
- Předá provozní dodavatelské smlouvy a s tím spojenou administrativu, tedy například revizní zprávy, archivační knihu, provozní záznamy o kotelně, provozní řády.
- Předá zpracovanou revizní zprávu elektro a hromosvodů na provozovně Auto camp do 31.května 2012 a v určeném termínu odešle na Krajskou správu Hasičské záchranné služby v Kolíně.
- Předá dokumentaci k dani středních znečišťovatelů ovzduší včetně registračních přístupů do aplikace ISPOP.
- Zpracuje a předá výkazy práce za měsíc květen 2012 do 10.června 2012
- Zpracuje mzdy za měsíc květen 2012 v řádném termínu.