

Zápis z jednání

VV TJ

Den: středa 18.5. 2022 od 19 hod.

Místo: klubovna nohejbalu

Přítomni: P. Janík, M. Chuchlová, I. Chmelík, V. Novák,
J. Machorková, M. Rollo, J. Vokáč

Omluveni: S. Šaroch, J. Charouzek, L. Hájková

PROGRAM:

A)

Hodnocení VH

- Organizační zabezpečení VH
- Gesce členů VV TJ a správy k bodům usnesení – viz příloha
- Formy jednání VV TJ: 1x za 2 měsíce jednání VV TJ, Podklady pro jednání VV TJ budou k doplnění na OFFICE 365

Pro členy VV TJ zpřístupnit Provozní porady

Aktualizace adresářů na OFFICE 365 – VV TJ

- předsedové, hospodáři
- přístupy pro další členy oddílových výborů
- PR: fotky VV TJ a předsedů na web

B) Info z činnosti VV TJ a pracovních skupin

a) Projektová

Přehled podaných žádostí:

NSA: Můj klub, pravděpodobně v červnu:

Návrh kritérií: energie – trenéři – správa - mládež

Region – přehodnocení žádosti a možnost získání dotace, doplnění informací pro NSA

- administrace dotace (veř. zakázka, hmg. stavebních prací, rozpočet apod.)

T: 23.6.

STČ kraj:

Informace o možné výzvě podobné pražské ohledně podpory NNO v oblasti energií.

Město: P1 – podpora celoroční činnosti
550 tis. návrh kritérií na rozdělení
Návrh spojit rozdělení i s dotací NSA

**P2 – akce pro veřejnost – 111 500 Kč, rozdělení dle komise a ZM je
v tabulce**

Oddíl	Název akce	Navržená dotace 2022
ASPV	Jarní turnaj pro dospělé ve stolním tenisu	3 000
ASPV	Florbalový turnaj dětí	4 500
ASPV	Českobrodský pohár v badmintonu	2 000
atletika	Soubor 5 veřejných závodů	9 500
atletika	Soubor 3 veřejných závodů dětských přípravek	7 000
basketbal	Sled akcí k příležitosti 90.let basketbalu	24 500
basketbal	Středočeský pohár v basketbalu dorostenek	21 500
nohejbal	Vánoční turnaj mužů a žen	8 500
nohejbal	Turnaj žáků KNS podzim	3 000
nohejbal	Turnaj žáků KNS jaro	3 000

nohejbal	Turnaj neregistrovaných hráčů	3 000
tenis	Baby tenis pro rok 2021	2 000
tenis	Posvícenský koláč čtyřhry muži	2 000
triatlon	Soubor 4 tradičních běžeckých závodů	18 000
	celkem	111 500

P3 – opravy a investice – odesláno na město 18.5.

Přehled oprav: oddíl tenisu (oplocení kurtů 8 a 9, sociálky, podlahy)

oddíl atletiky (opravy šaten)

Přehled investic: žádná

NSA zahájí jednání s Ministerstvem financí ohledně výzvy „Provoz a údržba“

<https://agenturasport.cz/nsa-zahaji-jednani-s-ministerstvem-financi-ohledne-vyzvy-provoz-a-udrzba/>

Správa zaslala na ČUS podkladové materiály ohledně energií

- VV TJ se připojuje k návrhu zastupitele M. Vlasáka o možné Výzvě města na podporu NNO v oblasti energií a pověřuje M. Majera projednáním podmínek žádosti TJ do programu 1 – podpora činnosti .
- Výsledky kontroly MěÚ Programu 2 – informace M. Chuchlová
Vratka MěÚ 2 247 Kč – nedodržení procenta spoluúčasti.

b) Stavební a majetková

▪ Investiční akce:

VV TJ pověřuje pracovní skupinu součinností při realizaci investiční akce zateplení SH a opravou čelní fasády.

- **Opravy:** viz doplněná příloha (M. Majer)

Většinu oprav bude TJ realizovat prostřednictvím správy TJ.

Tenis: součást podání žádosti do Výzvy města v programu P3

c) Vnější vztahy

Ediční plán ČBZ a příspěvků za TJ Slavoj

číslo	měsíc	uzávěrka	Příspěvek za TJ
1	leden	3/1	tenis
2	únor	14/2	BK – 90 let
3	březen	7/3	Správa
4	duben	4/4	Správa/atletika
5	květen	2/5	Správa VH
6	červen	6/6	BK, atletika
7	červenec/srpen	1/8	
8	září	5/9	
9	říjen	3/10	
1	listopad	7/11	
11	prosinec	5/12	

- Výroční zpráva TJ je v tisku a současně je dostupná na webu TJ
- VV TJ bere na vědomí iniciativu správy a J. Hanzala na další zdroje financování TJ a oddílů.

d) Finanční pracovní skupina

- VV TJ pověřuje pracovní skupinu zpracováním návrhu rozdělení dotací na provoz a činnost TJ a oddílů.

T: 30.6.

e) Informace vedení a správy TJ

- VV TJ bere na vědomí aktivity oddílů spojené se soustředěním a příměstskými tábory
- Zpracování Plánu kontrolní činnosti – viz příloha a dále je k dispozici na Share pointu.

f) Kutilka

- Viz přehled dlouhotrvajících úkolů

g) Informace oddílů

Tenis: návrh jednání nového VTO s VV TJ 6.6.2022

BK: 4.6. 90 let basketbalu v Č. Brodě

Nohejbal:

Atletika:

ASPV

E) Různé

Příští jednání proběhne v úterý 22.6. 2022 od 19 hod. v klubovně nohejbalu

Zapsal: P. Janík

Ověřila: M. Chuchlová

Přílohy zápisu:

1) Přehled déle trvajících úkolů

- **Revize stanov:** pracovní skupina zvolena na VH TJ: sběr podkladů pro revizi. M. Rollo informoval VV TJ o připomínkách (jen VTO). Na VV TJ 16.3. nebyl materiál předložen na VH stažen z programu
- **Jednání s městem o využití hřiště Na Vyhlídce – za TJ jedná M. Rollo a M. Majer**
 - Informace M. Majera z jednání 5. 5. 2022: zápis z jednání je k dispozici na sekretariátu TJ.
 - VV TJ byl informován o jednání s vedením města 30.6.2021 a následnou e-mailovou zprávou z 1.7.2021.
- Národní sportovní agentura mění způsob přihlašování do informačního systému Rejstřík sportu. Stávající způsob přihlášení pomocí uživatelského jména a hesla bude rozšířen o přihlášení prostřednictvím tzv. **e-identity**.

- VV TJ pověřuje pracovní skupinu stavební a majetková přípravou projektů na tenis a osvětlení na Kutilce do příštích výzev NSA.
- Na weby oddílů dát odkaz Dokumentace a Zápisy z jednání výborů oddílů.
- Smlouva TJ a SK -
VV TJ pověřuje oddíl atletiky přípravou podkladů k provozní smlouvě na rok 2022
- M. Rollo informoval VV TJ o odpovědi PORR a následném postupu v součinnosti s JUDr. Trkalem.
-

2) Přehled oprav:

1) Opravy a investice v roce 2022

○ Sportovní hala:

- Dokončení zateplení fasády
- Rekonstrukce prostorů před SH
- Sauna – revize topení
- Zátěžové koberce

○ Areál Kutilka

- Reklamace a následné dílčí opravy atletického oválu

• Opravy šaten a soc. zařízení

○ Tenisový areál:

- Nové oplocení dvorců 8 a 9
- Rekonstrukce dvorců 6 a 7
- Doplnění vybavení do ubytovny
- Nová podlaha v klubovně,
- Rekonstrukce pánských sprch
- Nové druhé ponorné čerpadlo pro kropení dvorců

- Průběžně v roce 2022 je prováděna údržba celého areálu.

Příloha 3

Usnesení valné hromady

Tělovýchovné jednoty Slavoj Český Brod, z.s.

Datum: **21. 4. 2022**

Místo: klubovna na tenise

Účast na VH: **27** delegátů (z 36) - VH je usnášeníschopná (min ½ z počtu delegátů) (17 je potřeba pro schválení usnesení (3/5 z přítomných)

KRK: I. Chmelík

Hosté: 1

Jednání řídil: M. Rollo

I. Procedurální otázky

- VH schválila program jednání, který je *přílohou č. 1* tohoto usnesení.
- VH zvolila mandátovou komisi ve složení: L. Minaříková, J. Charouzek
- VH zvolila návrhovou komisi ve složení: M. Majer, L. Cibulková
- VH zvolila volební komisi ve složení: J. Koc, M. Chuchlová, L. Vokáčová
- VH vzala na vědomí zprávu mandátové komise o usnášeníschopnosti VH a počtu delegátů

VH schvaluje:

- Zprávu o činnosti (součást Výroční zprávy VV TJ) za rok 2021 a Návrh činnosti TJ na rok 2022.
- Zprávu o hospodaření a výsledek hospodaření za rok 2021.
- Rozpočtový výhled na rok 2022.
- Zprávu RK za uplynulé období.
- Výsledky voleb do VV TJ a RK.
- Výši členského příspěvku TJ v nezměněné výši 300,- / 600,- Kč za člena - snižená do 18 a nad 65 let (dosáhne-li člen v daném roce).

VH bere na vědomí:

- Zprávu o činnosti Správy TJ.

II. Návrhy činnosti na další období:

1. Činnost VV TJ a Správy: **gesce P. Janík a M. Chuchlová**

- S ohledem na změny cen energií i dalších komodit ovlivňujících činnost oddílů a TJ upřesňovat rozpočtový výhled dle skutečných příjmů a výdajů.
- Rozpočtový výhled upravit i s ohledem k výši přijatých dotací NSA – Podpora provozu a Programů podpory kultury, sportu a vč – program podpory činnosti a program oprav a investic, případně dalších dotací.
- Projednání smluv se školami o pronájmu sportovních zařízení ve vztahu k cenám energií a dalších komodit ovlivňujících činnost TJ.
- Pro zabezpečení činnosti TJ a oddílů na základě Výzev, podat žádosti do dotačních titulů města, kraje, NSA, MŠMT a dalších donátorů (OPŽP, MAS apod.).
- V návaznosti na přijetí dotací v reálném čase dotace přerozdělit na jednotlivé oddíly a správu TJ.
- Jednáním se zástupci SK Český Brod o smlouvě o provozu TVZ na Kutilce.
- Posouzením alternativ využití hřiště Na vyhlídce a jednáním s potenciálními partnery.
- Ukládá VV do příští VH připravit návrh na změnu stanov a organizačního řádu.
- Na základě volby statutárních zástupců, aktualizovat údaje v rejstřících Justice, NSA.
- Vytvořit nový model jednání VV TJ a pracovních porad. Posílit komunikaci prostřednictvím OFFICE 365.
- Na jednání VV TJ probírat náměty pracovních skupin a VV oddílů.
- Realizovat Plán činnosti na rok 2022 v následujících oblastech:

Sportovní oblast: gesce M. Chuchlová, J. Machorková, J. Charouzek + předsedové oddílů

- Podpora trenérů mládeže, jejich odbornému růstu, a podpora mládežnického sportu s možností stabilizovaného počtu mladých sportovců a jejich sportovního růstu s využitím dotačních titulů města, kraje, NSA.
- Příprava kvalitních soustředění.
- Spolupráce na příměstských táborech.
- Spolupráce s dalšími subjekty při sportovní přípravě a organizování mistrovských soutěží a mistrovství republiky.
- Zkvalitňování společných tréninků v „pocovidové“ době.
- Umožnit sportovní aktivity ukrajinským běžencům.
- Popularizovat sportovní možnosti TJ v náborových akcích oddílů.
- Rozšiřovat sportovní rekreační formy pro seniory a veřejnost.

Sportovní infrastruktura: gesce P. Janík, M. Chuchlová, M. Majer, J. Vokáč

- Využívat dotační tituly pro zlepšování kvality sportovišť. Připravit žádosti i pro Národní sportovní agenturu.
- Příprava projektových dokumentací pro investiční akce na tenise, SH a Kutilky.
- Pravidelné revize sportovišť.
- Prostřednictvím správy TJ realizovat drobné opravy a údržbu sportovních zařízení.
- Dle plánu provádět revize sportovišť.

Ekonomická oblast: gesce: S. Šaroch, M. Chuchlová, L. Hájková, L. Vokáčová, V. Novák - I. Chmelík

- Dokončit přechod k novému dodavateli energií EPET zejména v oblasti výše záloh.
- Provést revize nájemních smluv (školy, SK, veřejnost) s ohledem ke zvýšení cen energií.
- Fundraising a využití dotačních titulů města, kraje, MŠMT, nadací, případně evropských fondů.
- Důsledná ekonomická evidence, včetně Dohod o provedení práce s dobrovolnými trenéry. Včasné podklady od oddílů, sledování podúčtů.
- Zpracování ekonomických podkladů pro žádosti o dotace a jejich vyúčtování.
- Včasné podklady pro FÚ, včetně DPPO.
- Informace na VVTJ a půlroční kontrola KRK.
- Zpracování ekonomických podkladů pro žádosti o dotace a jejich vyúčtování.
- Včasné podklady pro FÚ, včetně DPPO.
- Informace na VV TJ a půlroční kontrola KRK.

Právní oblast: gesce: M. Rollo, V. Novák, M. Chuchlová – I. Chmelík

- Aktualizace dokumentace TJ (Stanovy, provozní řády, BOZP, PO).
- Zastupování oddílů v právních úkonech.
- Zabezpečení smluvních vztahů se školami.
- Příprava provozní smlouvy s SK.
- Dořešení reklamace nedostatků PORR při rekonstrukci atletického areálu.

Public relations gesce: P. Janík, M. Chuchlová, J. Hanzal + dopisovatelé z oddílů

- Informovat členy i veřejnost o činnosti TJ a oddílů prostřednictvím:
 - webu a facebooku TJ a oddílů,
 - ČBZ a dalších médií,
 - Výročních zpráv, náborových akcí,
 - využívat grafický manuál dokumentů TJ,
 - shromažďovat a zpracovat podklady o historii TJ a oddílů.
- Ve spolupráci s externím pracovníkem PR aktualizovat internetové stránky a sociální sítě a na nich popularizovat činnost TJ.

Spolupráce s dalšími subjekty: M. Rollo, M. Majer

město – realizace společných akcí, účast v komisích, KO 10 Strateg. plánu, Plánu rozvoje sportu v Českém Brodě

- řešení hřiště Na Vyhlídce.

NNO ve městě – účast na městských akcích

školy – využití sportovišť, projektové dny

OTS – činnost ve výboru OTS následně i s Národní sportovní agenturou (NSA)

Kraj, NSA a MŠMT – spolupráce v oblasti sportu

MAS Pošembeří – činnosti vyplývající z členství v MAS

VH ukládá RK: **gesce: I. Chmelík**

- Realizovat kontrolní činnost VV TJ a oddílů dle schváleného plánu a respektovat mechanismy kontroly.

2. VH ukládá oddílům: **gesce: předsedové a hospodáři oddílů**

- Přizvávat na výroční jednání statutární zástupce TJ.
- Dle potřeby přizvávat členy VV na jednání výboru oddílů a zápisy z jednání zveřejňovat.
- Ve spolupráci se Správou TJ upřesnit vždy k 31.10. stav členské základny včetně rodných čísel a podle stavu členské základny zaplatit členské příspěvky do 30. 4. příslušného roku.
- Ve spolupráci s externím pracovníkem PR aktualizovat internetové stránky a sociální sítě a na nich popularizovat činnost oddílů.
- Včasné dodání podkladů do Výroční zprávy (dle osnovy VZ), včetně fotodokumentace do 15.3. 2022.

VH doporučuje oddílům:

- Sledovat informace na www.tjsslavojcb.cz včetně Office 365 a elektronicky zveřejňovaných analytických údajů o hospodaření, pohledávkách a závazcích oddílů.

Valná hromada hlasovala o usnesení PRO: 26 PROTI: 0 ZDRŽEL: 0

Usnesení VH TJ bylo přijato

Zapsal: předseda návrhové komise M. Majer v.r.

Ověřil: předseda TJ Slavoj Český Brod, z.s. P. Janík v.r.

Plán činnosti Kontrolní komise TJ Slavoj Český Brod, z.s. na rok 2022

A. Plán činnosti Kontrolní komise TJ Slavoj Český Brod, z.s. na rok 2022

Kontrolní komise TJ Slavoj Český Brod, z.s. si stanovila na rok 2022 plán činnosti, který vychází z mandátu/úkolů Kontrolní komise (v dokumentech též Revizní komise) dle Manuálu řízení sportovního klubu (vydaného Českou unií sportu) a návazných Stanov tělovýchovné jednoty TJ Slavoj Český Brod (Stanovy). z.s.

Plán činnosti Kontrolní komise TJ Slavoj Český Brod, z.s. na rok 2022	
Úkol/mandát KK	Postup/forma realizace činnosti / plnění úkolu
KK kontroluje, zda činnost TJ, která je v době mezi konáním Valné hromady řízena Výkonným výborem TJ Slavoj Český Brod (VVTJ) směřuje k naplnění usnesení Valné hromady TJ.	Průběžně na jednání Výkonného výboru TJ Slavoj ČB, při neúčasti zástupce KK následně revizí zápisu.
KK kontroluje hospodaření TJ. KK kontroluje nakládání s dotacemi a jinými účelovými prostředky v TJ.	1 x za 2 měsíce kontrola zaúčtování položek v ekonomickém/informačním systému TJ Slavoj Český Brod, z.s. a kontrola souladu jejich použití s účelem na jaký byly poskytnuty. Kontrola průběhu hospodaření TJ dle rozpočtu schváleného na VH.
KK kontroluje, zda TJ vykonává své činnosti v souladu s právními předpisy, stanovami a případně dalšími vnitřními předpisy spolku/oddílu.	Průběžně na jednání Výkonného výboru TJ Slavoj ČB, při neúčasti zástupce KK následně revizí zápisu.
Kontrola, zda příprava a průběh valných hromad TJ probíhá v souladu se Stanovami a dalšími závaznými předpisy.	Kontrola přípravy VH TJ (zejména příprava zpráv o činnosti, hospodaření a plánu na následující období) a jejího průběhu dle Stanov TJ Slavoj ČB.

B. Postup, povinnosti a pravomoci KK

1. Kontrolu činnosti TJ provádí KK na základě svého plánu nebo závažného podnětu ze strany orgánů TJ, orgánů TJ nebo členů TJ.
2. KK/pověřený člen KK má pro účely naplnění výše uvedených úkolů právo nahlížet do potřebných dokladů a požadovat vysvětlení od odpovědných osob.
3. KK se zodpovídá Valné hromadě TJ.
4. Zjistí-li KK nedostatky, upozorní na ně bez zbytečného odkladu výbor TJ a následně i valnou hromadu TJ na jejím nejbližším zasedání.

Za Kontrolní komisi TJ Slavoj Český Brod, z.s.

Ing. Ivan Chmelík, předseda

