

Usnesení valné hromady

Tělovýchovné jednoty Slavoj Český Brod, z.s.

Datum: **17. 4. 2024**

Místo: klubovna na tenise

Účast na VH: **24** delegátů (z 26) - VH je usnášeníschopná (min ½ z počtu delegátů) (15 je potřeba pro schválení usnesení (3/5 z přítomných)

KRK: I. Chmelík

Hosté: 0

Jednání řídil: M. Rollo

I. Procedurální otázky

- VH schválila program jednání, který je *přílohou č. 1* tohoto usnesení.
- VH zvolila mandátovou komisi ve složení: J. Machorková, J. Charouzek
- VH zvolila návrhovou komisi ve složení: M. Majer, L. Cibulková
- VH vzala na vědomí zprávu mandátové komise o usnášeníschopnosti VH a počtu delegátů

VH schvaluje:

- Zprávu o činnosti (součást Výroční zprávy VV TJ) za rok 2023 a Návrh činnosti TJ na rok 2024 (pro: 24, proti: 0, zdržel: 0).
- Zprávu o hospodaření a výsledek hospodaření za rok 2023 (pro: 24, proti: 0, zdržel: 0).
- Rozpočet na rok 2024 (pro: 24, proti: 0, zdržel: 0).
- Výši členského příspěvku TJ na rok 2024 v nezměněné výši 300,- / 600,- Kč za člena - snížená částka pro členy do 18 a od 65 let (dosáhne-li člen v daném roce) (pro: 24, proti: 0, zdržel: 0).
- Navýšení členských příspěvků od roku 2025. Výše příspěvků bude 500,- / 850,- Kč za člena - snížená částka pro členy do 18 a od 65 let (dosáhne-li člen v daném roce) (pro: 23, proti: 1, zdržel: 0).
- Aktualizaci Organizačního řádu TJ Slavoj Český Brod, z.s. (pro: 24, proti: 0, zdržel: 0).
- Ukončení činnosti odboru turistiky (pro: 23, proti: 1, zdržel: 0).

VH bere na vědomí:

- Zprávu o činnosti Správy TJ.
- Zprávu RK za uplynulé období 2023.

II. Návrhy činnosti na další období:

A) Činnost VV TJ a Správy: gesce P. Janík a M. Hanzalová

- Plnit body Usnesení VH následujících bodech:

- Rozpočtový výhled upravit i s ohledem k výši přijatých dotací NSA – Podpora provozu a Programů podpory kultury, sportu a vč – program podpory činnosti a program oprav a investic, případně dalších dotací.
- Projednání smluv se školami o pronájmu sportovních zařízení ve vztahu k cenám energií a dalších komodit ovlivňujících činnost TJ.
- Pro zabezpečení činnosti TJ a oddílů na základě Výzev, podat žádosti do dotačních titulů města, kraje, NSA, MŠMT a dalších donátorů (OPŽP, MAS apod.).
- V návaznosti na přijetí dotací v reálném čase dotace přerozdělit na jednotlivé oddíly a správu TJ.
- Jednáním se zástupci SK Český Brod o smlouvě o provozu TVZ na Kutilce.
- Posouzením alternativ využití hřiště Na vyhlídce a jednáním s potenciálními partnery.
- Aktualizace údajů v rejstřících Justice, NSA.
- Posílit komunikaci v TJ prostřednictvím OFFICE 365.
- Na jednání VV TJ probírat náměty pracovních skupin a VV oddílů.
- Realizovat Plán činnosti na rok 2024 v následujících oblastech.

Sportovní oblast: **gesce M. Hanzalová, J. Machorková, J. Charouzek + předsedové oddílů**

- Podpora trenérů mládeže, jejich odbornému růstu, a podpora mládežnického sportu s možností stabilizovaného počtu mladých sportovců a jejich sportovního růstu s využitím dotačních titulů města, kraje, NSA.
- Příprava kvalitních soustředění.
- Spolupráce na příměstských táborech.
- Spolupráce s dalšími subjekty při sportovní přípravě a organizování mistrovských soutěží a mistrovství republiky (nohejbal).
- Zkvalitňování přípravy a vedení tréninků.
- Prostřednictvím oddílu Všeobecných sportů umožnit sportovní aktivity širší českobrodské veřejnosti.

Sportovní infrastruktura: **gesce P. Janík, M. Hanzalová, M. Majer, J. Vokáč, M. Vlasák**

- Využívat dotační tituly pro zlepšování kvality sportovišť. Připravit žádosti i pro Národní sportovní agenturu.
- Příprava projektových dokumentací pro investiční akce na tenise, SH a Kutilky
- Pravidelné revize sportovišť.
- Většinu oprav realizovat vlastními silami.

Ekonomická oblast: **gesce: M. Rollo, M. Hanzalová, L. Hájková, L. Poláková
- I. Chmelík**

- Spolupráce s dodavatelem energií TEDOM zejména v oblasti výše záloh a rozložit zálohové platby v čase dle potřeby a reálné spotřeby, v letním období využít nabídky společnosti TEDOM, vstoupit do webového portálu energetické burzy a „předkoupit“ objem potřeby elektřiny a plynu na příští období v čase výhodných letních cen.
- Provést revize nájemních smluv (školy, SK, veřejnost) s ohledem na ceny energií.

- Fundraising a využití dotačních titulů města, kraje, MŠMT, nadací, případně evropských fondů.
- Důsledná ekonomická evidence, včetně Dohod o provedení práce s dobrovolnými trenéry. Včasné podklady od oddílů, sledování podúctů. Ekonomický servis pro oddíly a správu.
- Zpracování ekonomických podkladů pro žádosti o dotace a jejich vyúčtování.
- Včasné podklady pro FÚ, včetně DPPO.
- Informace na VVTJ a půlroční kontrola KRK.

Právní oblast: gesce: M. Rollo, J. Nekolný, M. Hanzalová – I. Chmelík

- Aktualizace dokumentace TJ (Provozní řády, BOZP, PO).
- Zastupování oddílů v právních úkonech.
- Zabezpečení smluvních vztahů se školami.
- Příprava provozní smlouvy s SK.
- Dořešení reklamace nedostatků PORR při rekonstrukci atletického areálu.

Public relations gesce : P. Janík, M. Hanzalová, J. Hanzal + dopisovatelé z oddílů

Informovat členy i veřejnost o činnosti TJ a oddílů prostřednictvím:

- Webu, instagramu a facebooku TJ a oddílů, venkovních nástěnek,
- ČBZ a dalších médií,
- Výročních zpráv, náborových akcí,
- využívat grafický manuál dokumentů TJ,
- shromažďovat a zpracovat podklady o historii TJ a oddílů.
- Ve spolupráci s externím pracovníkem PR spravovat internetové stránky a sociální sítě a na nich popularizovat činnost TJ, prezentace oddílů.

Spolupráce s dalšími subjekty: gesce: M. Rollo, M. Majer, J. Nekolný

- **město:** Realizace společných akcí, účast v komisích, spolupráce při realizaci strategického plánu v oblasti sportu a volného času.

Plánu rozvoje sportu v Českém Brodě.

Řešení hřiště Na Vyhlídce.

Spolupráce s CVIK

- **NNO ve městě** – účast na městských akcích

- školy – využití sportovišť, projektové dny,

- **OTS** – činnost OTS následně i s Národní sportovní agenturou (NSA)

- **Kraj, NSA a MŠMT** – spolupráce v oblasti sportu

- **MAS Pošembeří** – činnosti vyplývající z členství v MAS

B) VH ukládá RK: gesce: I. Chmelík

- Realizovat kontrolní činnost VV TJ a oddílů dle schváleného plánu a respektovat mechanismy kontroly.

C) VH ukládá oddílům: gesce: předsedové a hospodáři oddílů

- Přizvat na výroční jednání statutární zástupce TJ. Usnesení členské schůze prezentovat na OFFICE 365.
- Dle potřeby přizvat členy VV na jednání výboru oddílů a zápisy z jednání zveřejňovat.
- Ve spolupráci se Správou TJ upřesnit vždy k 31. 10. stav členské základny včetně rodných čísel a podle stavu členské základny zaplatit členské příspěvky do 15. 4. příslušného roku.
- Ve spolupráci s externím pracovníkem PR aktualizovat internetové stránky a sociální sítě a na nich popularizovat činnost oddílů.
- Včasné dodání podkladů do Výroční zprávy (dle osnovy VZ), včetně fotodokumentace do 15. 3. příslušného roku.

VH doporučuje oddílům:

- Sledovat informace na www.tjslavojcb.cz včetně Office 365 a elektronicky zveřejňovaných analytických údajů o hospodaření, pohledávkách a závazcích oddílů.

Valná hromada hlasovala o usnesení PRO: 24 PROTI: 0 ZDRŽEL: 0

Usnesení VH TJ bylo přijato.

Zapsal: předseda návrhové komise M. Majer v.r.

Ověřil: předseda TJ Slavoj Český Brod, z.s. P. Janík v.r.